



## CONSORZIO DI BONIFICA ADIGE EUGANEO

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

#### DELIBERAZIONE N°098/2024

**OGGETTO: CONCESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO ALLA PROTEZIONE CIVILE DI PORZIONI DI STABILI CONSORZIALI**

L'anno 2024 (duemilaventiquattro), addì 13 (tredici) del mese di Giugno, alle ore 18:30, presso la Sede a Este, in Via Augustea n.25 su convocazione datata 6/6/2024 prot.n.6.756 disposta dal Presidente ai sensi dell'art.12 dello Statuto Consorziale, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, come in appresso:

N.	COMPONENTI	PRESENTI	ASSENTI GIUSTIFICATI	ASSENTI INGIUSTIFICATI
1	<b>Zanato Michele</b> <i>Presidente</i>	X		
2	<b>Marcon Renzo</b> <i>VicePresidente</i>	X		
3	<b>Bertin Mauro</b>	X		
4	<b>Capuzzo Stefano</b>	X		
5	<b>Zambolin Francesco</b> <i>Rappresentante Regionale</i>	X		
6	<b>Danielli Michele</b> <i>Presidente della Consulta</i>		X	
	<b>Mocellin Daniele</b> <i>Revisore dei Conti</i>		X	

Assistono alla seduta il Dirigente Tecnico, Ing.Michielon e il Direttore Generale, dr.Vettorello, il quale svolge le funzioni di **Segretario**

Assume la **Presidenza del Consiglio di Amministrazione** il Presidente Zanato Michele, il quale, dopo aver constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO N°08: CONCESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO ALLA  
PROTEZIONE CIVILE DI PORZIONI DI STABILI CONSORZIALI**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

RICORDATO che il Consorzio, nel far parte del sistema regionale della Protezione Civile ai sensi dell'art.22 della L.R.n.12/2009, da sempre intrattiene efficaci rapporti sia con il Distretto della Protezione Civile del Conselvano, a cui ha da tempo affidato in comodato d'uso gratuito una parte dello stabile consorziale di Conselve, sia con la Protezione Civile del Comune di Este, che da parecchi anni utilizza come propria sede operativa una parte della sede consorziale di Este;

RICORDATO che con la propria deliberazione n.14/2024 del 1/2/2024 si è stabilito di uniformare la durata dei due contratti di comodato d'uso a titolo gratuito, dando anche corso presso i locali presenti presso la Sede di Este a mirati lavori di riqualificazione;

ATTESO che i predetti lavori sono ultimati e che, pertanto, risulta ora possibile procedere alla formalizzazione dei due contratti di comodato d'uso a titolo gratuito, nei termini risultanti dai due allegati elaborati;

APERTA la discussione, nel corso della quale sono state evidenziate le diverse esigenze operative e tecniche presenti presso lo stabile di Conselve e presso la sede di Este ed è stata data lettura dei due contratti di comodato, oltre che del Regolamento per le procedure di emergenza da considerare unicamente per la sede consorziale di Este;

RITENUTO di approvare le bozze dei due testi di contratto di comodato d'uso a titolo gratuito per lo stabile di Conselve e per la sede di Este, per quest'ultimo comprensivo del Regolamento per le procedure di emergenza, fissandone la durata in 5 anni, con una opzione di rinnovo esercitabile unilateralmente dal Consorzio comodante;

UDITO il voto favorevole del Direttore espresso ai sensi dell'art.22 dello Statuto;

Tutto ciò premesso

A voti unanimi espressi nelle forme di Legge e di Statuto

**DELIBERA**

1. di approvare le bozze dei contratto di comodato d'uso gratuito per lo stabile di Conselve e per la sede di Este, per quest'ultima comprensivo del Regolamento per le procedure di emergenza, che vengono allegati al presente atto per formarne parte integrante, fissandone la durata in 5 anni, con una opzione di rinnovo esercitabile unilateralmente dal Consorzio comodante;
2. di affidare al Direttore l'incarico di procedere alla relativa sottoscrizione ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.c) dello Statuto Consortile.

Letto, confermato e sottoscritto.  
Facciate: n.3

All.: n.2

IL SEGRETARIO  
Stefano Vettorello

IL PRESIDENTE  
Zanato Michele

*Documento firmato digitalmente  
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82 e  
s.m.i.)*

*Documento firmato digitalmente  
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82 e  
s.m.i.)*

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Consorziale a norma dell'art. 26 dello Statuto Consorziale e all'Albo Consorziale on-line all'indirizzo [www.adigeuganeo.it](http://www.adigeuganeo.it) ai sensi dell'art.32 della L.n.69/2009:

**Per tre giorni consecutivi, esclusi i festivi e i non lavorativi, a partire dal giorno 21/6/2024;**

Trattandosi di atto dichiarato urgente, il giorno \_\_\_\_\_

Il Segretario  
*Vettorello Dr.Stefano*

---

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che la presente deliberazione, a norma dello Statuto ed ai sensi della L.R.n.53/1993, è stata pubblicata all'Albo consortile e all'Albo informatico dell' Ente e che:

**E' esecutiva dall'adozione (art.7, comma 9 della L.R.n.53/1993);**

E' stata inviata per il controllo alla G.R.V. in data \_\_\_\_\_;

Nei suoi confronti non sono intervenuti, nei termini di cui ai commi 4 e 7 dell'art.7 della L.R.n.53/1993, provvedimenti di annullamento, né richiesti chiarimenti o elementi integrativi di giudizio, per cui è divenuta esecutiva per decorso dei termini in data \_\_\_\_\_;

E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per presa d' atto/approvazione espressa dalla G.R.V. con nota prot. \_\_\_\_\_;

Sottoposta in data \_\_\_\_\_ all'approvazione della G.R.V. e forniti, in data \_\_\_\_\_, i chiarimenti e gli elementi integrativi richiesti con nota della G.R.V. del \_\_\_\_\_ prot. \_\_\_\_\_, non sono intervenuti provvedimenti di annullamento per cui è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_;

Il Segretario  
*Vettorello Dr.Stefano*

---

Per copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO  
Stefano Vettorello

*Documento firmato digitalmente  
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*

# 98/2024

**CONTRATTO DI COMODATO D'USO A TITOLO GRATUITO DI IMMOBILE**

**AD USO DIVERSO DA QUELLO ABITATIVO**

Rep. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Tra

CONSORZIO DI BONIFICA ADIGE EUGANEO

con sede legale a Este (PD), Via Augustea n. 25 (c.f. 91022300288), legalmente rappresentato dal dr. Stefano Vettorello, nella sua qualità di Direttore Generale, a ciò autorizzato ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. c) dello Statuto Consortile ed in esecuzione della deliberazione n. \_\_\_/2024 del Consiglio di Amministrazione -indirizzo PEC: adigeuganeo@pec.it, (Comodatante),

da una parte

e

DISTRETTO DI PROTEZIONE CIVILE DEL CONSELVANO

con sede in Conselve, Z.I., Via dell'Industria n. 1, in persona della Sindaca del Comune di Anguillara Veneta (PD), Vice Presidente e legale rappresentante pro-tempore, Dr.ssa Alessandra Buoso, a ciò autorizzata in forza dell'art. 5 della Convenzione istitutiva del Distretto di Protezione civile del Conslevano (di seguito Comodatario) e della deliberazione del Comitato dei Sindaci n. del \_\_\_\_\_,

dall'altra parte (Comodatario)

congiuntamente, di seguito, denominate "le Parti";

**PREMESSO CHE**

# 98/2024

a) il Comodante, come sopra identificato, è proprietario del seguente immobile sito a Conselve in Viale delle Industrie n.3, così catastalmente censito: Foglio 24 particella 446 sub 5, cat. B/4 classe U;

b) il Comodatario ha richiesto al Consorzio di Bonifica Adige Euganeo di poter disporre dei locali i locali al piano Terra indicati in verde nella planimetria allegata sub 1) nello stato di fatto in cui si trovano, al fine di servirsene gratuitamente per l'uso e la durata qui di seguito concordati.

c) il Comodante, riconosciuta la valenza di prevenzione, protezione e sicurezza dei territori e dei cittadini, svolta dal Servizio di Protezione Civile, del quale anche lo stesso Consorzio fa parte ai sensi dell'art. 22 della L.R. n. 12/2009, si rende disponibile a concedere al Comodatario, in comodato d'uso gratuito, parte dei locali facenti parte dell'immobile *de quo*, di proprietà dello stesso Comodante, affinché se ne serva per gli usi convenuti.

\*\*\* \*\*

Tutto ciò premesso,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

## **ARTICOLO 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO**

Il Comodante consegna in comodato d'uso gratuito al Comodatario, che accetta, l'immobile catastalmente censito al catasto fabbricati presso il Comune di Conselve, Foglio

# 98/2024

24, particella 446, sub 5, cat. B/4, classe U, RC 9.159,04, e, segnatamente, i locali al piano terra indicati in verde nella planimetria allegata sub 1) nello stato di fatto in cui si trovano, affinché se ne serva gratuitamente per l'uso e la durata qui di seguito concordati.

L'eventuale utilizzo di una limitata porzione del piazzale di pertinenza esclusiva dello stabile verrà definito mediante scambio di corrispondenza.

Il Comodante si farà carico dell'onere derivante dal pagamento delle utenze energetica ed idrica.

Il Comodatario userà il bene sopra descritto con la dovuta diligenza, esclusivamente per uso civile, e si impegna a non destinare il bene a scopi differenti.

Il Comodatario si obbliga a conservare e custodire il bene comodato e non potrà, senza il consenso del Comodante, concederne a terzi il godimento, neppure temporaneo, sia titolo gratuito sia a titolo oneroso.

Spetta al Comodatario anche dotarsi, a proprio carico, dalla copertura assicurativa nei termini di legge dei mezzi, delle apparecchiature e del materiale di sua proprietà che custodisca nei locali consorziali.

Il Comodatario si farà carico dell'attività manutentoria del verde esterno posizionato sul lato Viale dell'Industria

## **ARTICOLO 2 - DURATA DEL CONTRATTO**

# 98/2024

La durata del comodato sarà di anni 5 (cinque) decorrenti dalla data di sottoscrizione del presente atto, con opzione di rinnovo per altri cinque anni esercitabile unilateralmente dal Comodante.

### **ARTICOLO 3 - CONSEGNA**

Il Comodatario dichiara di aver visitato l'unità immobiliare, di averla trovata adatta all'uso convenuto e, pertanto, di prenderla in consegna ad ogni effetto con il ritiro delle chiavi e dell'allarme, in triplice copia, a mezzo e cura del \_\_\_\_\_, che da quel momento si costituisce custode della stessa.

Alla scadenza concordata, il Comodatario si obbliga a restituire al Comodante il bene oggetto del presente contratto nello stesso stato in cui si trovava all'atto della consegna, salvo il normale deterioramento d'uso.

In caso di riconsegna anticipata, il Comodatario si impegna a riconsegnare l'unità immobiliare nello stato in cui l'ha ricevuta, salvo il deperimento d'uso, pena il risarcimento del danno.

In ogni caso, è vietato al Comodatario compiere atti e tenere comportamenti che possano recare molestia agli altri utilizzatori dello stabile.

L'accesso ai locali oggetto del presente contratto avrà luogo esclusivamente dalla porta principale ubicata in Viale



# 98/2024

dell'Industria. La porta sul retro va utilizzata esclusivamente in caso di emergenza

## **ARTICOLO 4 - CONSERVAZIONE E CUSTODIA DEL BENE**

Il Comodatario non può apportare alcuna modifica, innovazione, miglioria o addizione ai locali in comodato e alla loro destinazione o agli impianti esistenti, senza il preventivo consenso scritto del Comodante.

Il Comodatario esonera espressamente il Comodante da ogni responsabilità per danni diretti o indiretti che possano derivargli da fatti dei dipendenti del Comodante medesimo nonché per interruzioni incolpevoli dei servizi.

## **ARTICOLO 5 - CONTROVERSIE E TUTELA DEI DAI PERSONALI**

Nel caso di controversia sulla interpretazione ed esecuzione del presente contratto, le parti individuano sin d'ora Curia Mercatorum di Padova quale organismo di mediazione, ferma la competenza del Foro di Padova.

Con la sottoscrizione del presente contratto, il Comodante e il Comodatario si autorizzano reciprocamente a comunicare a terzi, per gli usi consentiti, i propri dati personali in relazione esclusiva agli adempimenti connessi al presente rapporto di comodato.

## **ARTICOLO 6 - RINVIO**

# 98/2024

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente contratto si farà esplicito rimando agli artt. 1803 - 1812 del Codice Civile.

## **ARTICOLO 7 - SPESE DI BOLLO E DI REGISTRAZIONE**

Le spese di registrazione del presente contratto sono a carico del Comodatario; l'adempimento della registrazione del contratto è a carico del Comodante, che fornirà copia della avvenuta registrazione al Comodatario.

Letto, approvato e sottoscritto

Luogo, lì .....

IL COMODANTE

IL COMODATARIO

98/2024

DA QUELLO ABITATIVO

Rep. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Tra

**CONSORZIO DI BONIFICA ADIGE EUGANEO** (comodante) C.F. 91022300288, con sede legale a Este in Via Augustea n.25, legalmente rappresentato dal dr.Stefano Vettorello, nella sua qualità di Direttore Generale, a ciò autorizzato ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.c) dello Statuto Consortile ed in esecuzione della deliberazione n.\_\_\_\_/2024 del Consiglio di Amministrazione -indirizzo PEC: adigeuganeo@pec.it

da una parte

e

**COMUNE DI ESTE** (comodatario) con sede in Este, Piazza Maggiore n.6, codice fiscale: 00647320282, nella persona del Comandante della Polizia Locale Sinigaglia Giacomo, domiciliato per la carica presso l'Ente infra indicato, il quale interviene al presente atto in forza di nomina con ..... - indirizzo PEC este.pd@legalmailpa.it

dall'altra parte

congiuntamente, di seguito, denominate "le Parti";

#### **PREMESSO CHE**

- a il comodante, come sopra identificato, è proprietario del seguente immobile sito a Este in via Augustea n.25, così catastalmente censito: N.C.E.U. Comune di Este Foglio 10 Mappale 91;
- b il Comodatario ha richiesto al Consorzio di Bonifica Adige Euganeo di poter disporre dei locali adibiti a garage, deposito e servizi igienici, presso l'immobile sopra descritto da finalizzarsi a deposito per i volontari del Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile, al fine di servirsene gratuitamente per l'uso e la durata qui di seguito concordati;
- c il Comodante, riconosciuta la valenza di prevenzione, protezione e sicurezza dei territori e dei cittadini, svolta dal Servizio di Protezione Civile, del quale anche lo stesso Consorzio fa parte ai sensi dell'art.22 della L.R.n.12/2009, si rende disponibile a concedere al Comodatario, in comodato d'uso gratuito, parte dei locali facenti parte dell'immobile *de quo*, di proprietà dello stesso Comodante, affinché se ne serva per gli usi convenuti.

**TUTTO CIO' PREMESSO,**

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**ARTICOLO 1 - Oggetto del contratto**

# 98/2024

Il Comodante consegna in comodato d'uso gratuito al Comodatario, che accetta, l'immobile così catastalmente censito al catasto fabbricati N. 255/11 al foglio n. 11 mappe 91 sub. 5, i locali al piano terra "Autorimessa 1 e 2" e i locali al piano primo "Magazzino 1 e 2" del fabbricato consortile indicati in rosso nelle planimetrie All.sub 1, nello stato di fatto in cui si trovano, affinché se ne serva gratuitamente per l'utilizzo da parte del GCVPC (Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile) del Comune di Este, per l'uso e la durata qui di seguito concordata.

E' previsto l'utilizzo dei servizi igienici presenti al primo piano.

È previsto anche l'utilizzo della porzione di piazzale di pertinenza dello stabile indicato in rosso nella planimetria All.sub 2), porzione di piazzale che va tenuta libera dal parcheggio di altri mezzi non appartenenti al GCVPC.

Nei momenti di esercitazione e /o di attività istituzionale da parte del GCVPC è consentito il parcheggio dei mezzi privati appartenenti ai componenti del GCVPC nei limiti e con le restrizioni previste dal Piano Consorziale di Emergenza – All.n. \_\_

Il Comodante si farà carico dell'onere derivante dal pagamento delle utenze energetiche ed idrica.

Il Comodatario servirà il bene sopra descritto con la dovuta diligenza, esclusivamente per uso civile e si impegna a non destinare il bene a scopi differenti.

Il Comodatario si obbliga a conservare e custodire il bene comodato e non potrà, senza il consenso del Comodante, concederne a terzi il godimento, neppure temporaneo, sia titolo gratuito sia a titolo oneroso.

Spetta altresì al Comodatario provvedere a suo carico alla copertura assicurativa nei termini di legge dei mezzi, delle apparecchiature e del materiale di sua proprietà che custodisce nei locali consorziali.

## **ARTICOLO 2 - Durata del contratto**

La durata del presente comodato sarà di anni 5 (cinque) a partire dalla data di sottoscrizione del presente atto, con opzione di rinnovo per altri cinque anni esercitabile unilateralmente dal Comodante.

## **ARTICOLO 3 - Consegna**

Il Comodatario dichiara di aver visitato l'unità immobiliare, di averla trovata adatta all'uso convenuto e, pertanto, di prenderla in consegna ad ogni effetto con il ritiro delle chiavi e dell'allarme, in triplice copia, a mezzo e cura del Comandante della Polizia Locale del Comune di Este, che da quel momento si costituisce custode della stessa.

Alla scadenza concordata, il Comodatario si obbliga a restituire al Comodante il bene oggetto del presente contratto nello stesso stato in cui si trovava all'atto della consegna.

# 98/2024

In caso di riconsegna anticipata il comodatario si impegna a riconsegnare l'unità immobiliare nello stato in cui l'ha ricevuta, salvo il deterioramento d'uso, pena il risarcimento del danno.

È in ogni caso vietato al Comodatario compiere atti e tenere comportamenti che possano recare molestia agli altri utilizzatori dello stabile.

#### **ARTICOLO 4 - Conservazione e custodia del bene**

Il Comodatario non può apportare alcuna modifica, innovazione, miglioria o addizione ai locali in comodato e alla loro destinazione o agli impianti esistenti, senza il preventivo consenso scritto del Comodante.

Il Comodatario esonera espressamente il Comodante da ogni responsabilità per danni diretti o indiretti che possano derivargli da fatti dei dipendenti del Comodante medesimo nonché per interruzioni incolpevoli dei servizi.

#### **ARTICOLO 5 - Controversie e tutela dei dati personali**

Nel caso di controversia sulla interpretazione ed esecuzione del presente contratto, le parti individuano sin d'ora Curia Mercatorum di Rovigo quale organismo di mediazione, ferma la competenza del Foro di Rovigo.

Il Comodante ed il Comodatario, con la sottoscrizione del presente contratto, si autorizzano reciprocamente a comunicare a terzi, per gli usi consentiti, i propri dati personali in relazione esclusiva agli adempimenti connessi al presente rapporto di comodato.

Per quanto non disciplinato dal presente contratto si fa rinvio al codice civile

#### **ARTICOLO 6 – Riferimenti normativi**

Per quanto non espressamente disciplinato dal contratto si farà esplicito rimando alle norme degli art.1803 – 1812 del Codice Civile

#### **ARTICOLO 7 - Spese di bollo e di registrazione**

Le spese di registrazione del presente contratto sono a carico del Comodatario; l'adempimento della registrazione del contratto è a carico del Comodante, che fornirà copia della avvenuta registrazione al Comodatario.

Letto, approvato e sottoscritto

Luogo li \_\_\_\_\_

IL COMODANTE

IL COMODATARIO

# 98/2024



Via Augustea, 25 – Este (PD)  
Tel. :0429 601563

**ALLEGATO AL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO LOCALI DI APPARTENENZA CONSORZIO BONIFICA ADIGE EUGANEO E DATI IN USO ALLA PROTEZIONE CIVILE. PROCEDURE DI EMERGENZA**



D.Lgs. 81/08 e s.m.i. – Decreto 02 settembre 2021

Consorzio di Bonifica Adige Euganeo

firma \_\_\_\_\_

RSPP: Fecchio Lorenzo

firma \_\_\_\_\_



L'RLS: Aggio Matteo

firma \_\_\_\_\_

<b>Revisione n.</b>	<b>Data</b>	<b>Descrizione</b>
00	11 giugno 2024	Prima emissione

# 9/8/2024

## SCOPO DEL PIANO DI EMERGENZA

Il piano di emergenza ha lo scopo di minimizzare i danni alle persone, al patrimonio aziendale ed all'attività di manifestazione/riunione/evento formativo, congresso, convegno, ecc... nel caso si verifichi un incidente che possa creare una situazione di pericolo all'interno dell'attività, prevede, inoltre, le misure comportamentali da seguire in caso di emergenza nelle varie situazioni di pericolo al fine di permettere l'evacuazione dell'edificio nel modo più ordinato possibile onde evitare l'insorgere di ulteriori danni alle persone e ai beni aziendali durante queste emergenze.

## INDICAZIONI PER LA PROTEZIONE CIVILE

I locali dati in uso alla Protezione Civile si trovano all'interno della sede del Consorzio di Bonifica Adige Euganeo.

L'accesso principale all'edificio è posto in via Augustea, 15 – Este (PD)



Immagini tratte da Google Maps

Le informazioni e le prescrizioni contenute nel presente piano d'emergenza rappresentano delle linee comuni di indirizzo per una corretta gestione delle possibili situazioni d'emergenza che dovessero verificarsi. E' quindi necessario che chiunque si trovi coinvolto in un'emergenza, rispetti ed applichi le disposizioni di seguito riportate.

# 9/8/2024



uscita verso l'esterno piano terra



scale uscita dal piano primo a piano terra



porta REI che conduce ai locali del Consorzio Bonifica Adige Euganeo.

**Presso i locali saranno presenti circa 5-6 persone per circa 2-3 ore ogni 15gg.**



# 98/2024

Il piano primo (soppalco) sarà adibito a magazzino; pertanto, non vi sono postazioni fisse di lavoro. Il piano terra è adibito ad autorimessa di alcuni mezzi.

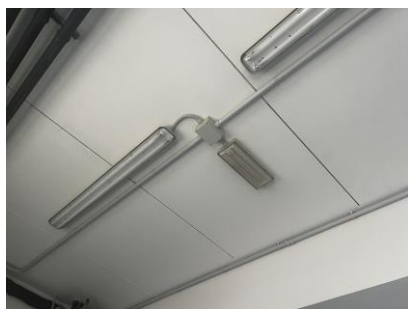
**Presso la porta REI del piano primo sarà a disposizione (entro custodia con vetro a rompere), una chiave che possa aprire la porta in questione in caso di emergenza.**

**Le persone saranno adeguatamente informate e formate a tal proposito.**



(esempio)

I locali sono provvisti di adeguata illuminazione di sicurezza.



## MEZZI ED IMPIANTI DI SPEGNIMENTO

Gli estintori presenti risultano sufficienti a garantire una protezione adeguata dell'area in esame sulla base dei criteri adottati dal Decreto 3 settembre 2021 in quanto garantisce l'estinzione degli incendi di classe "A" (incendi di materiali solidi, usualmente di natura organica, che portano alla formazione di braci), incendi di classe "B" (incendi di materiali liquidi o solidi liquefacibili, quali petrolio, paraffina, vernici, oli, grassi, ecc.) ed incendi di classe "C" (incendi di gas).

## DEFINIZIONI UTILI

### Coordinatore dell'emergenza:

E' la persona incaricata a gestire le situazioni di emergenza e a mettere in atto quanto previsto dal seguente Piano. Il coordinatore dell'emergenza è individuato da parte dell'organizzatore Protezione Civile.

### **Sostituto al coordinatore dell'emergenza:**

E' la persona incaricata a gestire le situazioni di emergenza e a mettere in atto quanto previsto dal seguente Piano qualora il coordinatore dell'emergenza risulti assente o non rintracciabile. Il sostituto al coordinatore dell'emergenza è individuato da parte della Protezione Civile.

### **Squadra di emergenza:**

Sono delle persone presenti durante l'orario adeguatamente addestrate in grado di fornire assistenza in caso di incendio o di infortunio.

I componenti della Squadra d'Emergenza sono individuati da parte della Protezione Civile.

### **Segnale di allarme:**

Il segnale di allarme è dato dal Coordinatore dell'emergenza, il quale dà disposizioni a tutti i presenti durante permanenza in sede al fine di evacuare gli ambienti ed eventualmente di effettuare la chiamata dei soccorsi esterni necessari per fronteggiare la situazione di pericolo.

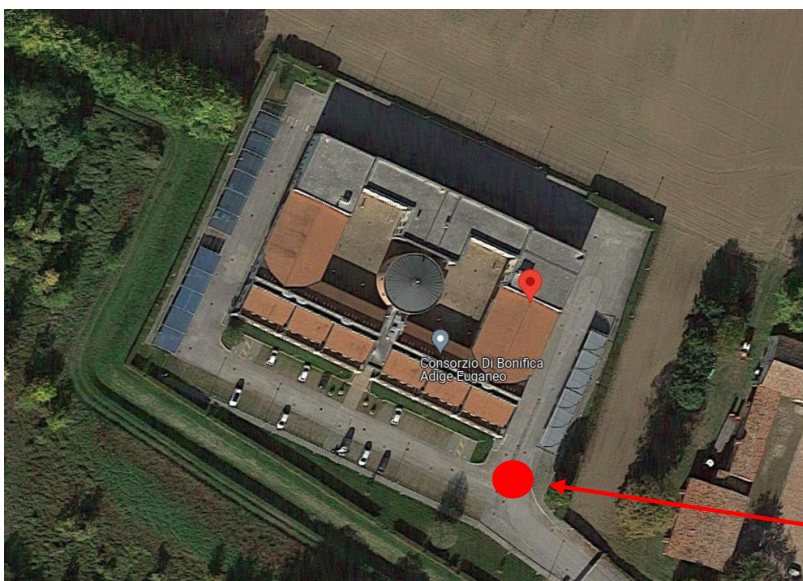
**L'allarme viene dato a voce.**

### **Impartizione dei comandi:**

La segnalazione dei comandi avviene con i normali mezzi di comunicazione vocale, in base al quale sarà necessario abbandonare tutti i locali.

### **Luogo sicuro:**

E' l'area nella quale, in caso di evacuazione, si raccolgono tutte le persone presenti nello stabile. Tale area è identificata nell'area scoperta antistante l'ingresso principale – parcheggio.






# 98/2024



## ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SISTEMA DI EMERGENZA

Al fine di evitare confusione e dispersione di risorse, sono state individuate le figure fondamentali per la realizzazione del Piano di Emergenza.

Nello specifico sono state individuate le persone addette alla:

-  Lotta antincendio
-  Primo soccorso in azienda
-  Gestione delle emergenze

## SEGNALAZIONE DI ALLARME

### CHIUNQUE SCOPRA:

- Un principio d'incendio;
- La presenza di fumo;
- Una esplosione;
- Una fuga di gas o di vapori pericolosi;
- Uno spargimento di prodotti chimici pericolosi per infiammabilità, tossicità o inquinamento di aria o acqua;
- Un crollo o qualsiasi altro sinistro alle strutture;
- Un infortunio grave:

### DEVE

- Immediatamente dare informazioni ed indicazioni al coordinatore dell'emergenza, indicando:



**ZONA IN CUI SI E' RILEVATA L'EMERGENZA**

**TIPO DI EMERGENZA RISCONTRATA**

- Intervenire nell'ambito delle proprie competenze con i mezzi di pronto intervento (quali estintori, idranti, cassette di pronto soccorso, ecc...) messi a disposizione, sempre che ciò **non comporti rischio per la propria incolumità e quella dei presenti.**

# 98/2024



## COMPORTAMENTO DEL COORDINATORE DELL'EMERGENZA

Un Coordinatore dell'emergenza dovrà SEMPRE essere presente durante la permanenza all'interno dei locali.

Venuto a conoscenza dell'emergenza, nonché del pericolo, il coordinatore delle operazioni per la gestione dell'emergenza dovrà:

- portarsi sul luogo dell'incidente e accertarsi che non vi siano persone in pericolo, in caso contrario ordinerà le operazioni di salvataggio
- valutare l'intervento dei mezzi di soccorso opportuni (Vigili del Fuoco, Emergenza Sanitaria) e attivare l'addetto alla chiamata, per la procedura
- verificare se esiste un rischio per il personale presente in loco, che richiede l'ordine di evacuazione dei locali
- delegare una o più persone (assistenti), scelte in base alla formazione acquisita, per l'esecuzione delle disposizioni atte ad eliminare o circoscrivere l'emergenza
- accertarsi in caso di evacuazione, attraverso gli appelli effettuati nel punto d'incontro dai Responsabili Squadra Emergenza, che tutte le persone presenti in sala sia stato evacuato; in caso contrario, coordinare la ricerca dei dispersi ed il soccorso degli eventuali feriti
- Chiamare il responsabile della protezione civile al numero \_\_\_\_\_ ed il responsabile del Consorzio Bonifica Adige Euganeo al numero \_\_\_\_\_
- rendersi sempre disponibile per eventuali chiarimenti ai soccorritori esterni

## COMPORTAMENTO DELLA SQUADRA DI EMERGENZA

Il coordinatore dell'emergenza definisce le modalità d'azione delle squadre di intervento

### **IMPORTANTE**

**TUTTI GLI INTERVENTI DEVONO ESSERE EFFETTUATI SENZA METTERE A REPENTAGLIO L'INCOLUMITA' PROPRIA O DELLE ALTRE PERSONE PRESENTI ED IN CONFORMITA' ALLE ISTRUZIONI RICEVUTE**

# 98/2024



- Ricevuta la disposizione, la squadra d'emergenza si recherà nella zona indicata dal coordinatore più presto possibile, munita dell'attrezzatura di pronto intervento (estintori, presidi medici, ecc...).
- All'arrivo sul luogo dell'emergenza, i responsabili della squadra d'emergenza, in collaborazione con il coordinatore d'emergenza, accerteranno che non vi siano persone in pericolo, in caso contrario si provvederà al salvataggio senza mettere in pericolo se stessi o altri.
- In caso di evacuazione i responsabili della squadra dovranno informarsi dal coordinatore dell'emergenza se, all'appello, risultano degli assenti. In tal caso dovranno fare il possibile per individuarli e salvarli senza però mettere in pericolo la propria incolumità o quella dei componenti della squadra di emergenza.
- Il responsabile comanderà l'intervento della propria squadra di emergenza secondo le istruzioni ricevute, in relazione alla natura dell'evento.
- All'arrivo dei mezzi di pronto intervento esterni, i responsabili delle squadre di Emergenza si metteranno a disposizione delle Autorità preposte, per fornire tutta la collaborazione e le indicazioni in merito ai locali coinvolti.
- I componenti delle squadre si terranno in contatto con il coordinatore delle operazioni per continui aggiornamenti.

## COMPORAMENTO DEL PERSONALE IN CASO DI EMERGENZA

### -1- Sentito l'ordine di evacuazione

In caso sia ordinata l'evacuazione, tutto il personale, dovrà abbandonare i locali dirigendosi verso la zona di ritrovo designata (parcheggio esterno), **evitando** di:

- ◆ Correre, urlare o diffondere panico
- ◆ Portarsi al seguito ombrelli, borse, materiale ingombrante o quanto altro non sia essenziale
- ◆ Tornare indietro per qualsiasi motivo

Nel punto di raccolta prestabilito (parcheggio esterno), sarà effettuato un controllo e verranno segnalati al coordinatore dell'emergenza gli eventuali assenti per attivarne la ricerca o il soccorso.

# 98/2024



## COMPORAMENTO DEGLI ADDETTI ALLA CHIAMATA

Al segnale di allarme il personale addetto alla chiamata dovrà:

- Utilizzare i primi dispositivi mobili di telefonia reperibili.
- **Restare in attesa di disposizioni del coordinatore di emergenza, per eventuali chiamate di emergenza.**
- Se autorizzato dal coordinatore dell'emergenza, comunicare con gli operatori esterni (Vigili del Fuoco, Pronto Soccorso, Arpav, ecc...) secondo lo schema riportato successivamente.

## MODELLO DI CHIAMATA AI VIGILI DEL FUOCO

La chiamata ai **Vigili del Fuoco** effettuata dall'addetto alla chiamata dovrà essere fatta nel seguente modo:

- L'oggetto della chiamata
- Che la stessa si stava svolgendo presso la sede del Consorzio di Bonifica Adige Euganeo in via Augustea, 25 – Este (PD)
- (Nr. telefonico da cui si chiama)
- (Eventuali indicazioni per il rapido accesso in funzione dell'accaduto)
- Chiede il vostro urgente intervento per.....
- L'area interessata è.....
- Il materiale interessato è.....
- Ora della chiamata.....
- Nome di chi ha effettuato la chiamata.....

# 98/2024



## MODELLO DI CHIAMATA AL PRONTO SOCCORSO OSPEDALIERO

La chiamata al **Pronto Intervento**, effettuata dall' addetto alla chiamata di emergenza, dovrà essere fatta nel seguente modo:

- L'oggetto della chiamata
- Che l'attività si stava svolgendo presso la sede del Consorzio di Bonifica Adige Euganeo in via Augustea, 25 – Este (PD)
- (Eventuali indicazioni per il rapido accesso in funzione dell'accaduto)
- Chiede vostro urgente intervento perché vi sono N° ..... infortunati gravi
- Con i seguenti sintomi.....
- Ora della chiamata.....
- Nome di chi ha effettuato la chiamata.....

## NUMERI DI PRONTO INTERVENTO

<b>EMERGENZA SANITARIA</b>	Tel. <b>118 (NUE 112)</b>
<b>VIGILI DEL FUOCO</b>	Tel. <b>115 (NUE 112)</b>
<b>POLIZIA</b>	Tel. <b>113(NUE 112)</b>
<b>CARABINIERI</b>	Tel. <b>112 (NUE 112)</b>

## ALLEGATO 1: MISURE COPORTAMENTALI PER LA CORRETTA GESTIONE DELLE EMERGENZE

### SCOPO

Per l'utilizzo dei locali vengono fornite le seguenti misure comportamentali da osservare scrupolosamente al fine di mantenere i necessari livelli di sicurezza e salubrità degli ambienti:

### DISPOSIZIONI

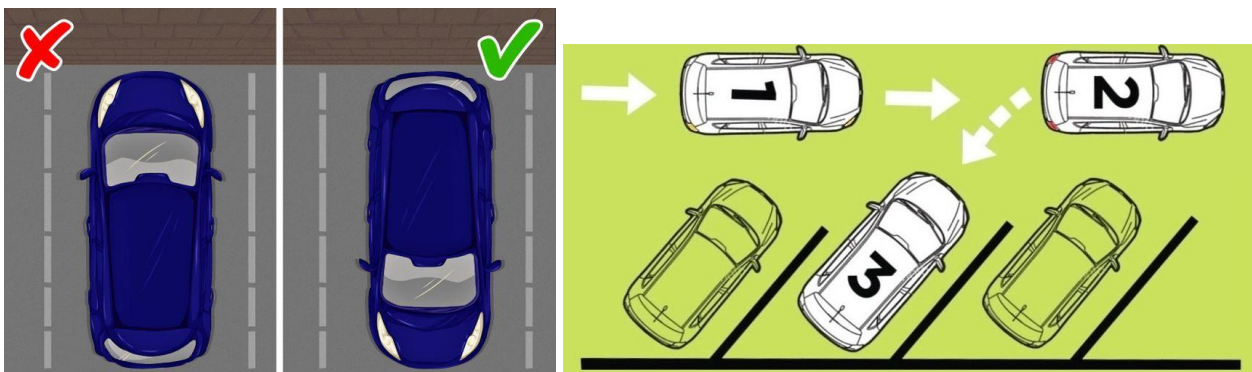
- 1) Le uscite di sicurezza devono essere sempre libere in modo da non ostacolare il passaggio in caso di emergenza.
- 2) Durante lo svolgimento delle proprie mansioni non lasciare oggetti che ostacolano l'apertura delle uscite di emergenza.
- 3) Non coprire o modificare la segnaletica d'emergenza con eventuali locandine o altro.
- 4) Mantenere l'ambiente pulito, rispettando il decoro degli spazi.
- 5) Non apportare modifiche agli impianti, apparecchiature ed arredi di propria iniziativa; tutto quello che è messo a vostra disposizione dovrà essere restituito integro e nelle condizioni iniziali.



# 98/2024

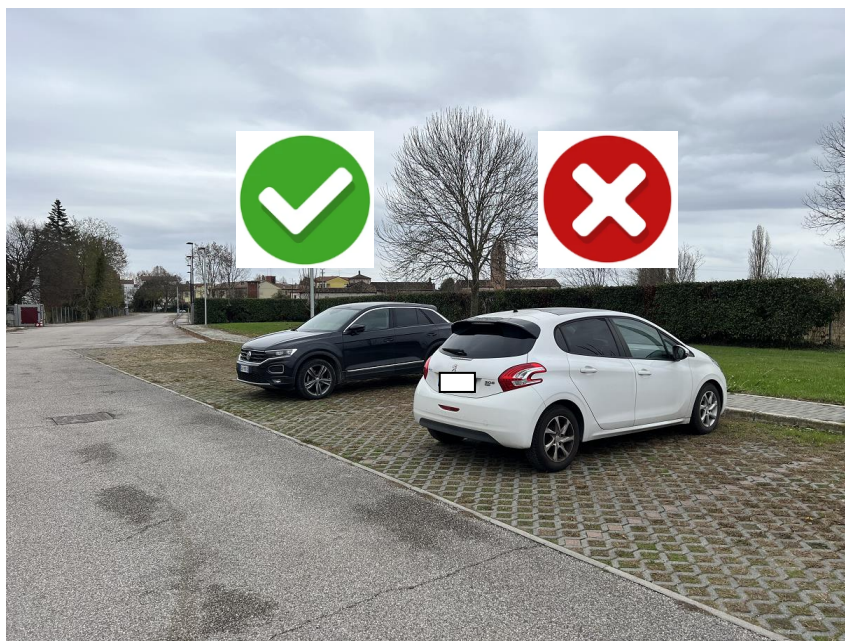
- 6) Obbligatoria la presenza in totale di almeno 3 (tre) addetti Antincendio/addetti al Primo Soccorso individuati nel vostro organico.
- 7) Sono presenti idonei servizi igienici a disposizione dei partecipanti, tutti sono invitati a mantenere il decoro degli ambienti.
- 8) In caso di bisogno, potrete confrontarvi con il responsabile dell'Emergenza della Protezione Civile contattabile al numero \_\_\_\_\_, e del Consorzio Bonifica Adige Euganeo, contattabile al numero \_\_\_\_\_.
- 9) E' vietato introdurre sostanze infiammabili / combustibili / pericolose negli ambienti, salvo esplicito permesso, onde modificare le condizioni di sicurezza esistenti.
- 10) Prendere visione del presente Piano delle Emergenze.
- 11) Controllare la funzionalità del sistema delle vie di uscita, il corretto funzionamento delle porte.
- 12) e la marcatura CE ed essere in perfetto stato di efficienza. Attrezzature non conformi non potranno essere usate.
- 13) Verificare il corretto parcheggio degli automezzi in modo che gli stessi non intralcino gli eventuali soccorritori.

**IMPORTANTE!!! Far parcheggiare gli automezzi nel seguente modo (con la parte anteriore rivolta verso l'esterno)**





# 98/2024



**Le disposizioni elencate nella presente nota informativa devono essere applicate e fatte rispettare da parte dei responsabili della Protezione Civile.**

## ALLEGATO 2: MISURE COMPORTAMENTALI NELLE VARIE SITUAZIONI DI PERICOLO

### PROCEDURE DA ATTUARE IN CASO DI EMERGENZA O ALL'ASCOLTO DEL SEGNALE D'ALLARME

- Mantenere la calma.
- Verificare l'apertura delle uscite e che i passaggi siano sgombri.
- Allertare il pubblico e provvedere ad uno sfollamento ordinato fino al punto di raccolta prestabilito.
- Porre in atto le misure necessarie per supportare le persone con difficoltà motorie di qualunque genere, che potrebbero trovarsi nel locale, per consentire loro un agevole sfollamento.
- Verificare che all'interno dei locali non siano rimaste persone bloccate.
- Accertato che i locali siano vuoti, chiudere i portoni e dirigersi verso il punto di raccolta.
- Presidiare l'ingresso per impedire l'accesso a chiunque non sia addetto ad operazioni di emergenza.
- Richiedere gli interventi necessari da parte dei mezzi e dal soccorso pubblico (Vigili del Fuoco, Pronto Soccorso, ecc...) tramite le procedure di chiamata.

- Restare in gruppo e a disposizione dei soccorsi per ogni eventuale bisogno.
- Seguire sempre, ed in ogni caso, le indicazioni impartite dal coordinatore dell'emergenza o dal suo sostituto.

## - INCENDIO -

- Mantenere la calma.
- Se l'incendio è in fase iniziale e non è di vaste proporzioni utilizzare immediatamente i mezzi di estinzione a disposizione presenti.
- Allontanare materiali combustibili o infiammabili prossimi all'incendio, senza però mettersi in ulteriori situazioni di pericolo.
- Se il tentativo di spegnimento non va immediatamente a buon fine chiamare, i Vigili del Fuoco componendo il numero 115 (NUE 112).
- Procedere quindi con l'evacuazione dei locali, seguendo i percorsi e le modalità d'esodo indicate nelle piante presenti.
- In caso non sia possibile evacuare, chiudere la porta mettendo stracci o indumenti possibilmente bagnati alla base della stessa per impedire l'ingresso del fumo.
- Richiedere soccorso dalle aperture presenti o con apparecchi cellulari.

## - TERREMOTO -

- Mantenere la calma.
- All'avvertire della scossa sismica, allontanarsi dalle suppellettili che potrebbero caderci addosso e mantenersi lontano da vetrate ed attrezzature varie.
- Proteggersi immediatamente sotto scrivanie, banchi se fruibili o architravi dei muri portanti, rannicchiandosi e cercando di coprirsi la testa ed il volto con le braccia.
- Al termine dell'evento, seguire le istruzioni impartite dal coordinatore della emergenza, dirigendosi verso il punto di raccolta esterno.
- In caso di crolli di parti di strutture, mettere in atto nel più breve tempo possibile le procedure d'evacuazione, seguendo i percorsi rimasti praticabili.
- Per chi si trovasse all'esterno, allontanarsi dai depositi di materiali e beni, portandosi in area sgombra da oggetti e mezzi.

## - ALLUVIONE -

- Mantenere la calma.
- Staccare la corrente elettrica se il luogo in cui si trova l'interruttore generale non è già inondato.
- Portarsi all'esterno del locale e rifugiarsi possibilmente sopra manufatti o strutture solide non invase dall'acqua.
- Contattare il soccorso pubblico e attendere compostamente il suo arrivo.

98/2024



Via Augustea, 25 – Este (PD)

Rev.00 del 22  
02.2023

Pag. 14 di 14

**- FUGA DI GAS METANO -**

- Gli impianti di adduzione del gas metano sono non utilizzati/chiusi a monte tramite specifiche valvole, pertanto la valutazione non è applicabile.

Per la Protezione Civile

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), li \_\_\_\_\_

timbro e firma

\_\_\_\_\_

Per il Consorzio Bonifica Adige Euganeo

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), li \_\_\_\_\_

timbro e firma

\_\_\_\_\_